



La Ville de Caluire et Cuire recrute

## Agent polyvalent -Espaces publics (h/f)

### Le poste

**Cadre d'emplois : Adjoint Technique**

**Catégorie : C**

**Direction ou Service : Espaces publics**

**Type de recrutement : Permanent – Titulaire et Contractuel**

**Temps de travail : Complet**

**Libre à compter du : Dès que possible**

### Qui sommes-nous ?

La ville de Caluire et Cuire est une commune de plus de 43 000 habitants située au cœur de la Métropole de Lyon. Attractive et dynamique, elle compte environ 600 agents permanents et ne cesse de s'interroger sur l'amélioration continue de la qualité du service aux usagers tout en veillant à la responsabilisation, au développement des compétences et au bien-être de ses agents au travail.

### Les missions

Rattaché au responsable du service Espace public, vous aurez la charge de l'entretien, de la maintenance et de la sécurisation du domaine public.

#### **Entretien et maintenance du domaine public :**

- Remettre en état le domaine public : petits travaux de menuiserie, serrurerie, maçonnerie, etc.
- Réaliser l'entretien (nettoyage, remise en peinture, réparation...) du mobilier urbain et mise à jour sur l'application mobile "FIELD MAPS" (bancs en bois, bancs métalliques, bornes kilométriques, totems, jalonnement et signalétique diverse, panneaux faune et flore, belvédères, barrières, potelets, etc.)
- Nettoyer des grilles et tabourets d'eau
- Nettoyer, peindre et procéder à la sécurisation des armoires et coffrets avant intervention du concessionnaire

- Vérifier et approvisionner les distributeurs de canibags
- Contrôler, nettoyer, établir les compte-rendu et réparations mineures des aires de jeux
- Remise en état des équipements extérieurs (platelage bois, escalier bois...)

### **Gestion et sécurisation de l'espace public :**

- Vérifier les signalements divers (sanitaires publics, voirie, etc.)
- Procéder au ramassage des barrières et mobiliers de chantier abandonnés
- Participer au plan neige (pose/enlèvement des barrières, approvisionnement des bacs à sel, déneigement)
  - Interventions urgentes : enlèvement d'affichettes, nettoyage d'autocollants, ramassage de branches, mise en sécurité/balisage (trous, plaques dangereuses, etc.)
  - Contrôler les panneaux d'affichage libre

### **Veille, coordination et suivi des interventions :**

- Réaliser une veille de terrain : vérification, signalement et suivi des anomalies
- Procéder aux vérifications et constats de terrain selon l'actualité et les besoins des services municipaux
- Faire le lien avec les concessionnaires et la métropole pour le suivi des signalements
- Faire le lien avec la métropole pour la transmission et le suivi des arrêtés permanents
- Intervenir sur des tâches annexes en cas de besoin du service

## Votre profil / vos atouts

### **Connaissances et compétences :**

- Connaissance de la réglementation (panneaux, plan neige ...),
- Compétences techniques : travaux divers : menuiserie, serrurerie, maçonnerie, peinture, etc.
- Connaissance des règles de sécurité,
- Reporting
- Connaissance de base en informatique

### **Aptitudes et qualités :**

- Bonne résistance physique
- Sens du travail en équipe et qualités relationnelles
- Organisation
- Polyvalence
- Disponibilité
- Dynamisme et réactivité

### **Conditions de travail :**

- Travail avec des outils techniques et en hauteur, maniements de charges encombrantes,
- Déplacements, horaires variables selon les saisons
- Déplacements quotidiens à l'extérieur
- Travail sous circulation routière et port de vêtement de sécurité
- Présence sur le terrain (véhicule) – Permis B

### **Environnement relationnel :**

Internes : l'ensemble des services de la Ville et plus particulièrement l'ensemble des services techniques.

Externes : entreprises, usagers, services métropolitains, concessionnaires, préfecture, SYTRAL/KEOLIS, etc.

**Lieu de travail** : Hôtel de Ville, terrain

## Les + à la Ville de Caluire-et-Cuire

- Un régime indemnitaire mensuel et une prime de fin d'année équivalente à la somme du traitement de base indiciaire et de l'indemnité de résidence.
- Une politique d'action sociale volontariste comprenant notamment des titres restaurant d'une valeur faciale de 7€ avec une participation employeur de 50% et un comité social culturel propre à la ville et permettant d'avoir accès à de nombreuses prestations qui peuvent constituer un vrai complément de rémunération.
- Une politique d'accompagnement aux parcours professionnels dynamique avec notamment, une école interne de préparation aux concours et examens professionnels.
- Temps de travail de 38h hebdomadaires avec 25 jours de congés annuels, 18 jours d'ARTT incluant la journée de solidarité et 2 jours de fractionnement attribués sous conditions.

## Informations complémentaires

### Personne à contacter

Stéphanie CERRONE, Responsable du service Espaces Publics – Tel 06.65.81.11.47

**Dépôt de votre candidature accompagnée d'un curriculum vitae directement en ligne jusqu'au 30 mai 2025 : [POSTULEZ ICI](#)**

A noter : inutile de postuler après la date limite de dépôts des candidatures

Tout savoir sur



[www.ville-caluire.fr](http://www.ville-caluire.fr)