Ville de Caluire et Cuire
Direction des Ressources Humaines

Formulaire offre d'emploi

Intitulé du poste : RESPONSABLE DE SERVICE ESPACE PUBLIC

Cadre d'emplois : Ingénieurs territoriaux
Catégorie : A

Direction ou Service : DGA Proximité et patrimoine

Type de recrutement : - ☑ permanent : titulaire ou contractuel en CDD

Temps de travail : ☑ complet

Libre à compter du : 01/05/2024

Contexte :

La ville de Caluire-et-Cuire est une commune de plus de 43 000 habitants, située au cœur de la Métropole de Lyon. Attractive et dynamique, elle compte environ 600 agents permanents. La ville ne cesse de s'interroger sur l'amélioration continue de la qualité du service aux usagers, tout en veillant à la responsabilisation, au développement des compétences et au bien-être de ses agents au travail.

La ville déploie au sein de son administration de proximité un plan de mandat, décliné en projet d'administration et en projets de service. Elle est organisée en trois Directions Générales Adjointes (Services à la population, Développement territorial durable et Proximité et patrimoine, abrégée DGA PP), appuyées par des Services ressources internes. La ville de Caluire-et-Cuire s'engage dans une politique ambitieuse de stratégie patrimoniale (PPI) et de labellisation « territoire engagé en transition écologique » (TENTE), pour laquelle la DGA est fortement mobilisée, en transversalité avec les autres services de la collectivité.

La DGA PP regroupe près de 70 agents répartis les services suivants : une Cellule administrative et financière rattachée directement au DGA, le service Espace public, le Centre technique municipal et le service Bâtiments, rattachés quant à eux directement à l'adjoint au DGA :
- Le DGA PP, est positionnée comme un acteur clé de la stratégie, du lien aux élus et aux partenaires institutionnels (Métropole de Lyon notamment). Il est le garant de la cohérence globale en la matière. Il est secondé d'un adjoint ;
- L'adjoint au DGA est positionné quant à lui comme le coordonnateur des services de la DGA et des projets, avec un rôle attendu de sécurisation du fonctionnement et d'animateur de la transversalité interne à la DGA et externe, en lien avec les autres DGA et les services de la collectivité.

Le service Espace Public est responsable des interventions sur le domaine public, maîtrise d'ouvrage Ville, Métropole ou concessionnaire. Le service est composé de 7 agents (1 chargé de mission, 1 gestionnaire de guichet, 1 agent administratif, 1 contrôleur de travaux, 1 agent de terrain, 1 technicien éclairage public, 1 technicien aménagement).

Le responsable du service Espace Public est rattachée hiérarchiquement à l'adjoint au DGA et ses missions sont les suivantes :

Activités principales :

- Management en direct de l'équipe espace public composée de 7 agents
- Suivi et coordination des aménagements sur le domaine public :
  - Maîtrise d'ouvrage Ville : Programmation et suivi des travaux neufs et de la maintenance sur les aménagements d'espaces urbains, en maîtrise d'œuvre externe ou interne (square, aire de jeux, accès et abords de bâtiments communaux, cours d'écoles/crèches, parkings, espaces sportif, cimetière…) et sur les réseaux (éclairage public, gestion des eaux pluviales, eau potable, assainissement,…). Programmation et suivi des travaux d'enfouissement de réseaux en lien avec le SIGERLy, accompagnement de la Police Municipale sur les travaux de génie civil relatif à la vidéoprotection ;
  - Maîtrise d'ouvrage Métropole : suivi de la programmation de travaux de voirie et aménagements urbains (Requalification de voies / espaces urbains, Voies Lyonnaises, renouvellement de réseaux métropolitains), participation à l'élaboration de ces projets, travail sur la bonne mise en œuvre technique

sur site (occupations du domaine public/arrêtés de circulation/stationnement appropriés, déviations, co-activité), suivi et contrôle en phase chantier;

- Maîtrise d'ouvrage Concessionnaires : Suivi de la programmation des travaux et des conditions d'intervention des entreprises (arrêtés, déviations, planning, …) pour assurer une cohérence globale sur le territoire. Suivi et contrôle en phase chantier.
- Préparation budgétaire du service Espace Public en lien avec les agents et les autres services de la mairie et suivi financier des opérations ;
- Rédaction ou relecture active des dossiers de consultation des entreprises et analyse des offres dans le cadre des marchés publics;
- Chef de projet Mobilité : établissement et mise en œuvre du plan vélo de la ville, suivi conventions concernant les mobilités alternatives (autopartage, trottinettes en libre-service).

Activités secondaires :

- Assistance technique
  - Au suivi des installations de chantier de construction immobilière sur le domaine public, à l'entretien du mobilier urbain et de la voirie ;
  - A l'élaboration d'arrêtés de police ;
  - A la réponse aux usagers concernant les demandes relatives aux opérations du service
  - Aux services de la ville : Bâtiments, Direction Systèmes d'Information et Télécommunication… ;
  - Veille relative aux nouvelles techniques et normes des domaines d'intervention.

Profil :

Connaissances et compétences
- Connaissances fondamentales techniques et réglementaires en matière d'espace public ;
- Ingénierie et pilotage d'études et de projets techniques sur l'espace public ;
- Compétences managériales ;
- Connaître la procédure des marchés publics et les règles de la comptabilité publique ;
- Permis B ;
- Aisance informatique ;
- Aisance rédactionnelle.

Aptitudes et qualités
- Sens de l'organisation ;
- Créativité ;
- Autonomie ;
- Sens des responsabilités ;
- Réactivité ;
- Sens du travail en équipe ;
- Diplomatie ;
- Rigueur et fermeté ;
- Aptitude au travail en transversalité (mode projet) avec les services et les partenaires, dans une approche en coût global et en valorisant l'expertise d'usage.

Environnement relationnel
Internes : L'ensemble des services de la Direction générale adjointe et de façon générale tous les services concernés par le champ de compétences ci dessus ;
Externes : Métropole, Concessionnaires (ENEDIS, Grdf, Eau du Grand Lyon, Métropole, Télécommunication, Chauffage Urbain), SIGERLy, KEOLIS / SYTRAL, les maîtres d'œuvre, les entreprises prestataires et de façon générale tous les prestataires concernés par le champ de compétences précité.

Conditions de travail

Contraintes/Horaires :

- Un régime indemnitaire mensuel et une prime de fin d'année équivalente à la somme du traitement de base indiciaire et de l'indemnité de résidence.

- Une politique d'action sociale volontariste comprenant notamment des titres restaurant d'une valeur faciale de 7€ avec une participation employeur de 50% et un comité social culturel propre à la ville et permettant d'avoir accès à de nombreuses prestations qui peuvent constituer un vrai complément de rémunération.

- Une politique d'accompagnement aux parcours professionnels dynamique avec notamment, une école interne de préparation aux concours et examens professionnels.

- Temps de travail de 38h hebdomadaires avec 25 jours de congés annuels, 18 jours d'ARTT incluant la journée de solidarité et 2 jours de fractionnement attribués sous conditions.

Informations complémentaires : Personne à contacter
Camille BIRK, Responsable Service Espace Public - tél 07 65 17 31 95

Dépôt de votre candidature accompagnée d'un curriculum vitae directement en ligne jusqu'au 23 mars 2024 : **POSTULEZ ICI**

A noter : inutile de postuler après la date limite de dépôts des candidatures